

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส



รายงานผลการบริหารงานและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปี พ.ศ. **2567**



จัดทำโดย : กลุ่มบริหารงานบุคคล

คำนำ

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีการกำหนดนโยบายการบริหารงานบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพสามารถสนับสนุนและผลักดัน ให้องค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนด มุ่งเน้นการรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพไว้กับองค์กรมี ๓ นโยบายหลัก คือ ๑ นโยบายการวางแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ๒ นโยบายการพัฒนาบุคลากร และ ๓ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน และปรับปรุงพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส
กลุ่มบริหารงานบุคคล

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
➤ ข้อมูลพื้นฐาน	๑
➤ ข้อมูลสถิติอัตรากำลังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส	๘
➤ ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๒
ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงาน	
➤ ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๓
➤ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๕
➤ ปัญหาและอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	๒๗

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ข้อมูลพื้นฐาน

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จัดตั้งขึ้นตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษา ในภูมิภาคของ กระทรวงศึกษาธิการ (ราชกิจจานุเบกษาเล่ม ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๙๖ ง หน้า ๑๖ และหน้า ๑๓๔ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐) “ข้อ ๑๑ ให้มีสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อ ปฏิบัติภารกิจของกระทรวงศึกษาธิการเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษา ตามที่กฎหมายกำหนดการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ นโยบาย และยุทธศาสตร์ของส่วนราชการต่างๆ ที่มอบหมายและให้มีอำนาจหน้าที่ ในเขตจังหวัด ดังต่อไปนี้ ๑) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการ ศึกษาธิการจังหวัด คณะอนุกรรมการศึกษาธิการจังหวัด คณะอนุกรรมการบริหารราชการเชิง ยุทธศาสตร์ คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษา คณะอนุกรรมการและคณะทำงาน รวมทั้งปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นไปตามอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด และตามที่คณะกรรมการศึกษาธิการ จังหวัดมอบหมาย ๒) จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการ ๓) สั่งการ กำกับ ดูแล เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ๔) จัดระบบ ส่งเสริม และประสานงานเครือข่ายข้อมูล สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ๕) ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาเพื่อคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ ๖) ดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๗) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ การนิเทศ และแนะแนว การศึกษาทุกระดับและทุก ประเภท รวมทั้งติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา ๘) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของส่วนราชการหรือ หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ๙) ส่งเสริมและประสานงานการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และการกีฬาเพื่อการศึกษา ๑๐) ส่งเสริม สนับสนุน และ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาเอกชน ๑๑) ปฏิบัติภารกิจตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการหรือตามที่ได้รับ มอบหมาย รวมทั้งปฏิบัติภารกิจเกี่ยวกับราชการประจำทั่วไปของกระทรวงศึกษาธิการ และประสานงานต่างๆ ในจังหวัด การบริหารจัดการสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ซึ่งแบ่งหน่วยงานภายในสำนักงาน ตามประกาศ สำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗ ข้อ ๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด แบ่งกลุ่มงาน ภายในออกเป็น ๗ กลุ่ม ดังนี้ (๑) กลุ่มอำนวยการ (๒) กลุ่มบริหารงานบุคคล (๓) กลุ่มนโยบายและแผน (๔) กลุ่มพัฒนาการศึกษา (๕) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล (๖) กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน (๗) หน่วยตรวจสอบภายใน ข้อ ๒ ให้แต่ละกลุ่มตาม ข้อ ๑ มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๒.๑ กลุ่มอำนวยการ

(๑) รับผิดชอบงานธุรการของ กศจ. รวมทั้งปฏิบัติงานราชการที่เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ ของ กศจ. และตามที่ กศจ. มอบหมาย

(๒) รับผิดชอบดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานธุรการของสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัด รวมทั้งงานธุรการกับหน่วยงานในพื้นที่รับผิดชอบ

/ (๓) ปฏิบัติภารกิจ...

(๓) ปฏิบัติภารกิจเกี่ยวกับราชการประจำทั่วไปของกระทรวงศึกษาธิการ และ หน่วยงานต่างๆ ในระดับจังหวัด

(๔) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารการเงิน บัญชี พัสดุ และทรัพย์สิน ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด รวมทั้งการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการที่ได้รับมอบหมาย

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับระบบบริหารงาน การพัฒนาองค์กร และการควบคุมภายใน

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการสร้างเครือข่าย ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจกรรมและผลงาน

(๗) ดำเนินการเกี่ยวกับอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และยานพาหนะ

(๘) ดำเนินการเกี่ยวกับการใช้ระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารและการบริการ

(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ได้รับมอบหมาย

๒.๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล

(๑) จัดทำแผน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและหน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพ

(๒) เสริมสร้างขวัญกำลังใจ การยกย่องเชิดชูเกียรติ และสิทธิประโยชน์อื่นของข้าราชการ ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาในระดับจังหวัด

(๓) พัฒนาเครือข่าย ระบบฐานข้อมูล และสารสนเทศของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาในระดับจังหวัด รวมถึงพัฒนาบุคลากรระดับจังหวัดของกระทรวงศึกษาธิการ ให้ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง

(๔) สนับสนุน ประสานงาน วิจัย ให้ความเห็น และบูรณาการความร่วมมือ เกี่ยวกับการ จัดระบบกลไกการบริหารทรัพยากรบุคคลในพื้นที่รับผิดชอบ

(๕) ดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

(๖) เสนอแนะเกี่ยวกับการพิจารณาวิทยฐานะ ความดีความชอบ การเสริมสร้างขวัญ กำลังใจ การยกย่องเชิดชูเกียรติ

(๗) ดำเนินงานเกี่ยวกับการให้บริการด้านกฎหมาย นิติกรรม และงานคดีอื่น ๆ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

(๘) ดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์ร้องทุกข์ตามพระราชบัญญัติการศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐

(๙) จัดระบบ กลไก การสร้างองค์กรคุณธรรม และความโปร่งใส ระบบคุณธรรม และเครือข่ายต่อต้านการทุจริตของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

(๑๐) ดำเนินการให้บริการ รับเรื่องร้องเรียน ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับการจัด การศึกษาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน

(๑๑) ดำเนินการให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียน ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา และประชาชนผ่านระบบศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ

(๑๒) ดูแลและควบคุมผู้ ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด รวมทั้งให้การสนับสนุน ส่งเสริม ยกย่องและพัฒนาวิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ

(๑๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ได้รับมอบหมาย

/๒.๓ กลุ่มนโยบาย...

๒.๓ กลุ่มนโยบายและแผน

- (๑) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการบริหารราชการเชิงยุทธศาสตร์รวมทั้ง ปฏิบัติงานราชการที่เป็นไปตามอำนาจและหน้าที่ของ กศจ. และตามที่ กศจ. มอบหมาย
- (๒) จัดทำข้อเสนอยุทธศาสตร์ แนวทางการจัดการศึกษาในจังหวัดที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ
- (๓) จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของจังหวัดและแผนปฏิบัติการของจังหวัด รวมทั้งติดตาม ประเมินผล และรายงานผล
- (๔) จัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด รวมทั้งติดตาม ประเมินผล และรายงานผล
- (๕) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณ ของส่วนราชการหรือหน่วยงานในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการในจังหวัด
- (๖) พัฒนาระบบคลังข้อมูล ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ และเครือข่ายเทคโนโลยี สารสนเทศทางการศึกษาเพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลการศึกษาระดับจังหวัด ที่ครอบคลุม ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการศึกษา การติดตาม ประเมินผลและรายงานผล
- (๗) วิเคราะห์ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ และให้ข้อเสนอแนะหรือให้ข้อสังเกตการบริหารงบประมาณของส่วนราชการหรือหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการในจังหวัด
- (๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ กลุ่มพัฒนาการศึกษา

- (๑) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษา รวมทั้ง ปฏิบัติงานราชการที่เป็นไปตามอำนาจและหน้าที่ของ กศจ. และตามที่ กศจ. มอบหมาย
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวม เลิก เปลี่ยนชื่อ และโอนสถานศึกษาชั้น พื้นฐาน
- (๓) พัฒนาข้อมูล สถิติและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเป็นข้อมูลการพัฒนาและแก้ปัญหาการจัดการศึกษาในระดับจังหวัด
- (๔) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกช่วงวัย การจัดการศึกษาเพื่อคนพิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษ และการบริหารและการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๕) ส่งเสริม สนับสนุน และบูรณาการการจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว องค์กร ชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา
- (๖) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้และ นวัตกรรมการศึกษา
- (๗) ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนากิจกรรมการศึกษา ทุนการศึกษา สถานศึกษาปลอดภัย เพื่อการพัฒนาผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- (๘) จัดระบบการประสาน สนับสนุน ช่วยเหลือ และการรายงานเหตุภัยพิบัติ และภาวะวิกฤตทางการศึกษาในระดับจังหวัด
- (๙) ส่งเสริม สนับสนุนและดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา
- (๑๐) ส่งเสริม และประสานงานการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และการกีฬาเพื่อการศึกษา
- (๑๑) ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการศึกษาเฉพาะกิจ เฉพาะกลุ่ม และเฉพาะพื้นที่
- (๑๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

/๒.๕ กลุ่มนิเทศ...

๒.๕ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล

- (๑) ขับเคลื่อน ประสานงาน เร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหาร การจัดการศึกษาของหน่วยงานทางการศึกษา ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการในพื้นที่รับผิดชอบ
- (๒) ส่งเสริม สนับสนุน วิจัย และดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ การนิเทศ และการแนะแนว การศึกษาทุกระดับทุกประเภท รวมทั้งติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา
- (๓) ประสานและสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ
- (๔) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการตรวจราชการ จัดทำแผนการ รองรับการตรวจราชการ และดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงในการตรวจราชการ ติดตาม และประเมินผลตามนโยบายและแผนการตรวจราชการของกระทรวง
- (๕) ส่งเสริม วิจัย และพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน กระบวนการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- (๖) กำกับ ติดตาม ประเมินผล นิเทศ และรายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับจังหวัด ให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และยุทธศาสตร์ชาติ
- (๗) บูรณาการ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาร่วมกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ในระดับจังหวัด
- (๘) จัดทำกรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดตัวชี้วัดการดำเนินงานใน ลักษณะตัวชี้วัด ร่วมการนิเทศการศึกษาของส่วนราชการหรือหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการในจังหวัด
- (๙) ขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
- (๑๐) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ได้รับมอบหมาย

๒.๖ กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน

- (๑) ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน และดำเนินการกิจการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน
- (๒) ส่งเสริม สนับสนุน ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อการพัฒนา นักเรียน นักศึกษา โดยผ่านกระบวนการ ลูกเสือและยุวกาชาด
- (๓) ส่งเสริมการป้องกัน แก้ไข และคุ้มครองความประพฤตินักเรียน นักศึกษา
- (๔) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานการดำเนินการเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิของนักเรียนนักศึกษา
- (๕) ส่งเสริม สนับสนุน การน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา พระราชปณิธาน พระราชกระแส ด้านการศึกษา และโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริที่เกี่ยวกับการศึกษา
- (๖) ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และความปรองดอง สมานฉันท์
- (๗) สร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรมจริยธรรม และนำแนวความคิดตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในการดำเนินชีวิต
- (๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ได้รับมอบหมาย

/๒.๗ หน่วยตรวจสอบ...

๒.๗ หน่วยตรวจสอบภายใน

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของส่วนราชการหรือหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการในพื้นที่รับผิดชอบ
- (๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ที่ตั้งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส



สัญลักษณ์สนง.ศธจ.นธ.

การติดต่อ : ศาลากลางจังหวัดนราธิวาส แห่งที่ ๒ ถนนศูนย์ราชการ ตำบลลำภู อำเภอเมืองนราธิวาส
จังหวัดนราธิวาส ๙๖๐๐๐

☎ โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๗๓-๕๓๐-๕๑๕ 📱 Facebook : สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส

โครงสร้างสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส



/สำนักงานศึกษา...

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ซึ่งเป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงยึดแนวทางการขับเคลื่อนการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาบุคลากร ซึ่งบุคคลเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาหน่วยงาน และขับเคลื่อนภารกิจที่เชื่อมโยงกับหน้าที่และอำนาจของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส และกำหนดเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ซึ่งได้กำหนดทิศทางการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

บริหารจัดการแบบบูรณาการ ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาในการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีทักษะที่จำเป็นของคนในศตวรรษที่ ๒๑ และตามหลักของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

๑. ส่งเสริม สนับสนุนการบริหาร และจัดการศึกษาแบบบูรณาการทุกระดับเพื่อความมั่นคง
๒. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๔. ส่งเสริม สนับสนุน และสร้างโอกาสทางการศึกษาให้แก่ผู้เรียนทุกระดับได้รับการพัฒนาการเรียนรู้อย่างเสมอภาคทั่วถึง
๕. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน

ค่านิยมร่วมขององค์กร (Core Value)

NARAPEO = ประชาสัมพันธ์ ร่วมกันเป็นหนึ่ง เป็นที่พึงการศึกษา

- ❖ Network Team: เครือข่าย และทำงานเป็นทีม
- ❖ Accountability: ความรับผิดชอบ
- ❖ Research: งานวิจัยทางการศึกษา
- ❖ Approach: เข้าถึงบริการ
- ❖ Participation: การมีส่วนร่วม
- ❖ Education Excellence: ความเป็นเลิศทางการศึกษา
- ❖ Opportunity: โอกาส

/เป้าประสงค์...

เป้าประสงค์

๑. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาสมีการบริหารจัดการศึกษาแบบบูรณาการ
๒. ผู้เรียนทุกระดับได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ และมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. ผู้เรียนได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค
๔. ข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชนมีสมรรถนะที่ส่งผลต่อการพัฒนาทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

ประเด็นยุทธศาสตร์

๑. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
๒. พัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน และการวิจัย
๓. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีคุณภาพ
๔. จัดการศึกษาบนความหลากหลายและเท่าเทียม
๕. ส่งเสริมการสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์ตามประเด็นยุทธศาสตร์

๑. ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพสอดคล้องกับการเสริมสร้างความมั่นคง
๒. ผู้เรียน ข้าราชการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีสมรรถนะ และความสามารถในการแข่งขัน รองรับตลาดแรงงานและเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดนราธิวาส
๓. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และมีคุณภาพชีวิต ที่ดี เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๔. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
๕. หน่วยงานมีระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและมีการบูรณาการการจัดการศึกษาทุกระดับ

/ข้อมูลสถิติ...

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส เป็นขนาดกลาง โดยมีกรอบอัตรากำลังจำนวน ๖๐ ตำแหน่ง ซึ่งมีอัตรากำลังปฏิบัติงานตามกลุ่มงาน ดังนี้

ที่	กลุ่ม/หน่วย	จำนวน (ตำแหน่ง)	ตำแหน่ง	จำนวน (ตำแหน่ง)
๑	อำนวยการ	๗	-นักจัดการงานทั่วไป (ชพ.) -นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.) -นักวิชาการเงินและบัญชี (ชพ.) -นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.) -นักวิชาพัสดุ (ปก./ชพ.) -นักประชาสัมพันธ์(ปก./ชพง.) -เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑
๒	บริหารงานบุคคล	๑๓	-นักทรัพยากรบุคคล (ชพ.) -นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.) -นิติกร (ชพ.) -นิติกร (ปก./ชก.) -เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๒ ๖ ๑ ๒ ๒
๓	นโยบายและแผน	๗	-นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชพ.) -นักวิเคราะห์นโยบายและแผน(ปก./ชก.) -นักวิเคราะห์นโยบายและแผน(ปก./ชก.) หรือนักวิชาคอมพิวเตอร์ (ปก./ชก.) -เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑ ๓ ๒ ๑
๔	พัฒนาการศึกษา	๖	-นักวิชาการศึกษา (ชพ.) -นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) -เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑ ๔ ๑
๕	ลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน	๔	-นักวิชาการศึกษา (ชพ.) -นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) -เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑ ๒ ๑
๖	นิเทศ ติดตาม และ ประเมินผล	๒๑	-ศึกษานิเทศก์ -เจ้าพนักงานธุรการ	๑๕ ๑
๘	ตรวจสอบภายใน	๒	-นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ชพ.) -นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑ ๑

/สรุปจำนวน...

สรุปจำนวนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานจริงของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ดังนี้

ที่	กลุ่ม/หน่วย	จำนวนกรอบ อัตรากำลัง (ตำแหน่ง)	อัตรากำลังที่ปฏิบัติงานจริง (ตำแหน่ง)
๑	อำนาจการ	๗	๖
๒	บริหารงานบุคคล	๑๓	๙
๓	นโยบายและแผน	๗	๗
๔	พัฒนาการศึกษา	๖	๕
๕	ลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน	๔	๒
๖	นิเทศ ติดตาม และประเมินผล	๑๕	๕
๗	ตรวจสอบภายใน	๒	๒
รวมทั้งสิ้น		๕๔	๓๖

จำแนกตามตำแหน่งของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส

ที่	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	จำนวนเพศ (คน)		
			ชาย	หญิง	รวม
ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ					
๑	ศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส	อำนาจการ ระดับสูง	๑	-	๑
๒	รองศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส	อำนาจการ ต้น	๑	-	๑
	รวม		๒		๒
ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)					
๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	-	๑	๑
๒	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	-	๑	๑
๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ	-	๑	๑
๔	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	-	๑	๑
๕	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ	-	๑	๑
๖	นักประชาสัมพันธ์	ปฏิบัติการ	๑	-	๑
๗	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	-	-	-
๘	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๑	๕	๖
๙	นิติกร	ชำนาญการ	-	๑	๑
๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	-	๒	๒
๑๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	-	๑	๑
๑๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๒	๓	๕
๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	-	๑	๑

ที่	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	จำนวนเพศ (คน)		
			ชาย	หญิง	รวม
๑๔	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	-	๑	๑
๑๕	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๑	๓	๔
๑๖	นักวิชาการศึกษา (กลุ่มลูกเสือฯ)	ชำนาญการพิเศษ	-	๑	๑
๑๗	นักวิชาการศึกษา (กลุ่มลูกเสือฯ)	ชำนาญการ	-	๑	๑
๑๘	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการพิเศษ	๑	-	๑
๑๙	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการ	๒	๒	๔
๒๐	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการพิเศษ	-	๑	๑
	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการพิเศษ	-	๑	๑
๒๑	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ครูสภา)	ปฏิบัติการ	-	๒	๒
รวม			๘	๓๐	๓๘
พนักงานจ้างเหมาบริการ					
๒๒	เจ้าหน้าที่ธุรการ		๑	๑	๒
๒๓	พนักงานขับรถยนต์		๒	-	๒
๒๔	แม่บ้าน		-	๑	๑
๒๕	ผู้ช่วยนักวิจัย		-	๑	๑
รวม			๓	๓	๖
รวมทั้งสิ้น			๑๓	๓๓	๔๖

จำแนกตามคุณวุฒิ

ที่	ประเภทข้อมูล	จำนวนวุฒิทางการศึกษาสูงสุด (คน)										
		ต่ำกว่า ป.ตรี		ปกศ.สูง		ป.ตรี		ป.โท		ป.เอก		รวม
		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ												
	ผู้บริหาร											
๑	ศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส									๑		๑
๒	รองศึกษาธิการจังหวัด								๑			๑
ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ฯ												
กลุ่มอำนวยการ												
๑	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ					๑						๑
๒	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ								๑			๑
๓	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ								๑			๑
๔	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ					๑						๑

ที่	ประเภทข้อมูล	จำนวนวุฒิทางการศึกษาสูงสุด (คน)										
		ต่ำกว่าป.ตรี		ป.ศ.สูง		ป.ตรี		ป.โท		ป.เอก		รวม
		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
๕	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ						๑					๑
๖	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ					๑						๑
กลุ่มบริหารงานบุคคล												
๗	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ											
๘	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ชำนาญการ					๑	๓		๒			๖
๙	นิติกรชำนาญการ						๑					๑
๑๐	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน				๒							๒
กลุ่มนโยบายและแผน												
๑๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ								๑			๑
๑๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ						๒	๒	๑			๕
๑๓	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน				๑							๑
กลุ่มพัฒนาการศึกษา												
๑๔	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ								๑			๑
๑๕	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ชำนาญการ					๑	๒		๑			๔
กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน												
๑๖	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ								๑			๑
๑๗	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ชำนาญการ						๑					๑
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล												
๑๘	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ								๑			๑
๑๙	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ							๒	๑	๑		๔
หน่วยตรวจสอบภายใน												
๒๐	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ								๑			๑
๒๑	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ						๑					๑
เจ้าหน้าที่ครุสภา												
๒๑	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ						๒					๒
พนักงานจ้างเหมาบริการ												
๒๒	เจ้าหน้าที่ธุรการ					๑	๑					๒
๒๓	พนักงานขับรถยนต์	๒										๒
๒๔	แม่บ้าน		๑									๑
๒๕	ผู้ช่วยวิจัย						๑					๑
รวม		๒	๑	๓	๑	๑๘	๕	๑๒	๒	๒	๒	๔๔

๕. ข้อมูลการบริหารงานผู้เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ร่วมกิจกรรม
๑. กิจกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจ	๔๔ คน
๒. กิจกรรมเสนาयามเช้า	๔๔ คน
๓. กิจกรรมเคารพธงชาติเพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๔๔ คน
๔. กิจกรรมงานพิธีต่างๆ	๔๔ คน
๕. กิจกรรมจัดทำมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๔๔ คน
๖. กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์	๔๔ คน
๗. โครงการจิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ	๔๔ คน
๘. โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ๑. กิจกรรมสานสัมพันธ์บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการ ๒. กิจกรรมอบรมพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงาน	๔๔ คน
๙. ประเมินผลการปฏิบัติราชการโดยใช้เกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด	๔๔ คน
๑๐. ทบทวน ปรับปรุง กฎระเบียบ แนวปฏิบัติและเงื่อนไขการบริหารงานให้เอื้อต่อการผลิตผลงานรวมทั้งสร้างหรือประยุกต์ใช้นวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อพัฒนางาน	๔๔ คน

ส่วนที่ ๒

ผลการดำเนินงานตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รongรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยอ้างอิงจากคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ดังนี้

๑. นโยบายด้านประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

- ๑.๑ ดำเนินการวางแผนกำลังคน และยกระดับเชิงรุกด้วยวิธีการเพิ่มช่องทางการสรรหา เพื่อให้ได้มาซึ่งบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
- ๑.๒ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับรับสมัครคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการแข่งขัน หรือสอบคัดเลือก รวมถึงการปฏิบัติงานตำแหน่งลูกจ้างในสำนักงาน โดยประกาศทางเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส
- ๑.๓ ดำเนินการให้บุคลากรในสำนักงานมี TEAMWORK ในการร่วมกิจกรรมหรืองานพิธีต่างๆ เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการปฏิบัติงาน และเกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร

๒. นโยบายด้านคุณภาพชีวิต

- ๒.๑ สนับสนุนให้หน่วยงานจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรภายในหน่วยงาน
- ๒.๒ ส่งเสริมให้หน่วยงานสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เหมาะสมกับลักษณะงานในแต่ละหน่วยงานให้บุคลากรมีความเชื่อถือและไว้วางใจในการทำงาน
- ๒.๓ ส่งเสริมบุคลากรให้มีจิตสาธารณะ มีความรัก และความสามัคคีภายในองค์กร
- ๒.๔ เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น กิจกรรม ๕ ส มาตราการประหยัดพลังงาน กิจกรรมปลูกต้นไม้ และแต่งกายผ้าท้องถิ่น/ผ้าไทย

๓. นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- ๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรมและพัฒนาตนเองในรูปแบบที่หลากหลาย
- ๓.๒ จัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรให้สอดคล้องกับความต้องการ และความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน

๔. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ และลูกจ้าง (จ้างเหมาบริการ) ในหน่วยงานที่ชัดเจน โปร่งใส เป็นธรรม เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน

/หลักเกณฑ์...

หลักเกณฑ์

๑. ประเมินตามรอบปีงบประมาณ

ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป

ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีเดียวกัน

๒. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ข้าราชการทราบ ซึ่ง

เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด

๒.๑ ข้าราชการในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดประเภทวิชาการและทั่วไป

เสนอแบบประเมินที่ประเมินด้วยตนเองให้ศึกษาธิการจังหวัดหรือผู้ที่ศึกษาธิการจังหวัดมอบหมายให้เป็นผู้ประเมิน โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.๒ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

ให้ศึกษาธิการจังหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว๒๓ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ และตามแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนเงินเดือนที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด และตรวจสอบคุณสมบัติศึกษานิเทศก์ ด้วยความละเอียดรอบคอบและถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการตาม กฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้าง (จ้างเหมาบริการ) ดำเนินการตามระเบียบที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจ้างเหมาเอกชนกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศหลักเกณฑ์เผยแพร่เป็นการทั่วไปเพื่อให้พนักงานจ้างปฏิบัติงานทราบหลักเกณฑ์การประเมินผล และนำไปสู่การเอาใจในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔. นโยบายด้านการสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร

๔.๑ จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชูเกียรติ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔.๒ การจัดเกณฑ์การให้ผลตอบแทน/ตำแหน่งวิชาการที่ครอบคลุมทุกพันธกิจอย่างเป็นธรรม

ทั้งนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมอบหมายงาน สิทธิประโยชน์ต่างๆ ให้แก่บุคลากรในสังกัดอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแล ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถด้วยความมุ่งมั่น ทุ่มเท เสียสละ เพื่อให้เกิดสัมฤทธิ์ต่อตนเองและต่อหน่วยงาน โดยปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนที่ทางราชการกำหนด


ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายชาเรีฟ สือน)
ศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา

รายงานผลการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล และพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



๑ การบริหารทรัพยากรบุคคล


ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ภาพประกอบ
๑.๑ ด้านประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล						
๑	กิจกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจ	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาสมีแผนอัตรากำลังที่เป็นปัจจุบันและพร้อมต่อการเสนอให้สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการพิจารณาและดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อการเปลี่ยนตำแหน่งย้าย โอนตามประกาศของ อ.ก.ค.ศ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	 <p>ประชุมคณะผู้บริหาร และบุคลากรสังกัดสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดนราธิวาส</p> <p>วันที่ 12 มกราคม 2567 เวลา 13.00 น. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ได้ประชุมคณะผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหารและบุคลากร สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ชั้น 4 อาคารศูนย์บริการประชาชน ชั้น 2 ส่วนคณะผู้บริหาร โดย 1๓.๓๐.๖๗/๑๑๑ ศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ณ ห้องประชุม</p>

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ภาพประกอบ
๒	กิจกรรมเสวนายามเช้า	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส โดยมีบุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาสเข้าร่วมกิจกรรมเสวนายามเช้า ซึ่งได้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารหรือข้อราชการต่าง ๆ ระหว่างหน่วยงานราชการทุกภาคส่วน ทั้งส่วนกลาง ส่วนเอกชนเพื่อการติดต่อประสานงานในการปฏิบัติงาน และเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีงานระหว่างหน่วยงานอื่นๆต่อไป	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	


ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ภาพประกอบ
๓	กิจกรรมเคารพธงชาติเพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส โดยบุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส เข้าร่วมกิจกรรมเคารพธงชาติ ซึ่งทำให้ได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	 <p>กิจกรรมเคารพธงชาติ เพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์</p> <p>วันที่ 29 ตุลาคม 2567 เวลา 08.00 น. ศ.เชรพันธ์ วัฒนศิริชัยเขตต์นราธิวาส ฝักทอผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส เข้าร่วมกิจกรรมเคารพธงชาติ งานฝึกอบรมข้าราชการ ของผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส ณ อาคารศูนย์พัฒนาบุคลากรและศูนย์ฝึกอบรมจังหวัดนราธิวาส เพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ โดยมี พล.ต.ท.เชรพันธ์ วัฒนศิริชัยเขตต์นราธิวาส ผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส เป็นประธานในพิธี</p> <p>กิจกรรมเคารพธงชาติ เพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์</p> <p>วันที่ 18 พฤศจิกายน 2567 เวลา 08.00 น. พล.ต.ท.เชรพันธ์ วัฒนศิริชัยเขตต์นราธิวาส ฝักทอผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส เข้าร่วมกิจกรรมเคารพธงชาติ งานฝึกอบรมข้าราชการ ณ อาคารศูนย์พัฒนาบุคลากรและศูนย์ฝึกอบรมจังหวัดนราธิวาส เพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ โดยมี พล.ต.ท.เชรพันธ์ วัฒนศิริชัยเขตต์นราธิวาส เป็นประธานในพิธี</p>


ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ภาพประกอบ
๑.๒ ด้านคุณภาพชีวิต						
๑.	กิจกรรมจัดทำมาตรการ ป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส บุคลากรสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด นราธิวาส มีความรู้ความเข้าใจและตระหนัก ต่อการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตทุก รูปแบบ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	 


ที่	โครงการ/กิจกรรม/ งาน	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการ เบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ภาพประกอบ
๑.๓ ด้านสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร						
๑	กิจกรรมงานวันครู	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ร่วมกับคณาจารย์ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมงานวันครู โดยมีกลุ่มเป้าหมายซึ่งประกอบไปด้วย ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดเข้าร่วมรับรางวัล ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่ประกอบคุณงามความดีหรือคุณประโยชน์ต่อวงการการศึกษาให้เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชน และเป็นแบบอย่างให้เยาวชนรุ่นหลังได้ยึดถือปฏิบัติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	 



ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ภาพประกอบ
๑.๔ ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน						
๑.	ประเมินผลการปฏิบัติราชการโดยใช้เกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถทักษะ และสมรรถนะที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ได้กำหนดแผนการพัฒนาส่งเสริมความรู้ความสามารถความเข้าใจ ทักษะ ตลอดจนทัศนคติและพฤติกรรมการทำงานที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายเพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงาน และได้ดำเนินการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้งนี้ ในการดำเนินการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และมีกำหนดตัวชี้วัดเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการกำหนดตัวชี้วัดและมีมาตรฐานใกล้เคียงกัน ในเรื่องการพัฒนาตนเองหรือการเข้ารับการอบรมตัวชี้วัดรายบุคคลของตำแหน่งประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป ไว้อย่างน้อยปีงบประมาณละ ๑ ตัวชี้วัด โดยยึดหลักโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคลทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ภาพประกอบ
๒.๑ ด้านการพัฒนาบุคลากร						
๑.	โครงการจิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจ	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ได้จัดโครงการจิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ โดยมีกลุ่มเป้าหมายบุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาสและนักเรียนโรงเรียนในสังกัดเข้าร่วมโครงการตั้งซึ่งทำให้บุคลากรสังกัด ครู และนักเรียน ในสังกัดมีจิตสาธารณะหรือจิตอาสา มีความเสียสละ มีมิตรภาพที่ดีต่อกัน และรู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกัน	งบดำเนินงาน สนง.ศธจ. นราธิวาส	๒๙,๖๖๐.-	๑ กุมภาพันธ์ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	 <p>กิจกรรมโครงการจิตอาสา "เราทำความดีด้วยหัวใจ"</p> <p>เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว</p> <p>วันพฤหัสบดี ที่ ๘ สิงหาคม 2567 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ได้ดำเนินการกิจกรรมโครงการจิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567 ณ วัดชอราลีสิงห์ (พระอารามหลวง) ตำบลเจ๊ะเห อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส โดยมี ดร.ชารินทร์ ปิอนิ ศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส เป็นประธานเปิดกิจกรรมดังกล่าว ทั้งนี้ ได้มี ผู้อำนวยการโรงเรียน คณะครู และนักเรียนจากโรงเรียนวัดชอราลีสิงห์ เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้</p>

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ภาพประกอบ
๒.	<p>โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส</p> <p>๒.๑ กิจกรรมสานสัมพันธ์บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการ</p>	<p>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส โดยมีกลุ่มเป้าหมายในการประชุม ประกอบด้วยบุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ในการดำเนินโครงการทำให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาสที่เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพและมีแรงจูงใจ มีเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเองและองค์กร และสานสัมพันธ์กับบุคลากรในสังกัดให้มีความเป็นสามัคคี สามารถทำงานการเป็นทีมได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมต่อไป</p>	งบดำเนินงาน สนง.ศธจ. นราธิวาส	๓๙,๙๐๐.-	ตุลาคม ๒๕๖๗ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	 <p>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส Narathiwat Provincial Education Office</p> <p>กิจกรรมสานสัมพันธ์บุคลากร สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567</p> <p>วันอังคาร ที่ 21 พฤษภาคม 2567 เวลา 08.30 น. เป็นที่ไป สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส โดยกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้จัดกิจกรรมเสริมสัมพันธ์บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ภายใต้โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ บริเวณหาดมาตีป ๑ เมืองนราธิวาส จ.นราธิวาส โดยมี ดร.วริทธิ์ สิริขันธ์ ศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ให้โอวาทเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานแก่บุคลากร และนายอัสกันต์ ธิบุญโญ รองศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส กล่าวเปิดกิจกรรม ทั้งนี้ ได้ให้ความขอบคุณราชภัฏวชิรเวศานานาชาติที่มี นายเกษมธัมม ฤๅษะมาศ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปูนาเจริญสุข สังกัด สพป.นราธิวาส เขต 2 เป็นวิทยากรบรรยายกิจกรรมสานสัมพันธ์บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ในครั้งนี้</p>

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ภาพประกอบ
	๒.๒ กิจกรรมอบรมพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงาน	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมพัฒนาทักษะในการปฏิบัติ โดยมีกลุ่มเป้าหมายซึ่งประกอบด้วยบุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ในการดำเนินการจัดกิจกรรมดังกล่าว โดยสามารถนำความรู้ ประสบการณ์ และทักษะที่ดีต่อการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี	งบดำเนินงาน สนง.ศธจ.นธ.	๓๙,๙๐๐.-	๑ ตุลาคม - ๒๕๖๗ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘	 <p>กิจกรรมอบรมพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงาน ภายใต้โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส</p> <p>วันจันทร์ ที่ 20 พฤษภาคม 2567 เวลา 08.30 น. เป็นต้นไป สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส โดยศูนย์บริหารบุคคล ได้จัดกิจกรรมอบรมพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงาน ภายใต้โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา นราธิวาส อำเภอเมือง นราธิวาส จังหวัดนราธิวาส โดยมี ดร.ชาริณี สอนิ ศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส เป็นประธานกล่าวเปิดและบรรยายพิเศษ เรื่อง มาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่มุ่งให้เกิดความซื่อสัตย์สุจริตและโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ และการสื่อสารเพื่อการทำงาน โดยนางสาวนิศยา ด้วงกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนกวีวิทยา และเรื่องระบบงานสารบรรณ และเทคนิคการเขียนหนังสือราชการ ผ่านระบบ Video Conference (Zoom Meeting) จากนางสาวจิรา สมานเสชา นิติกรชำนาญการ สังกัดสำนักงานและระเบียบกลาง สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี</p>

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ภาพประกอบ
๓.	กิจกรรมทบทวนปรับปรุง กฎระเบียบ แนวปฏิบัติและเงื่อนไขการบริหารงานให้เอื้อต่อการผลิตผลงานรวมทั้งสร้างหรือประยุกต์ใช้นวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อพัฒนางาน	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ได้มีการจัดประชุมเพื่อทบทวน ติดตามการปฏิบัติงานและรายงานความก้าวหน้าในการประชุมบุคลากรผู้อำนวยการกลุ่มและบุคลากรในสำนักงานอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ซึ่งทำให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาสทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และทำงานอย่างมีความสุข	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	 <p>ประชุมคณะผู้บริหารและบุคลากร สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ประจำเดือนมิถุนายน 2567</p> <p>วันพฤหัสบดี ที่ 20 มิถุนายน 2567 เวลา 14.00 น. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ดำเนินการจัดประชุม คณะผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส เพื่อทบทวน ติดตามการปฏิบัติงาน และมอบนโยบาย ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานเป็นงบประมาณ 2567 ณ ห้องประชุมบุคลากรศึกษาธิการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดนราธิวาส (แห่งที่ 2) อำเภอเมืองนราธิวาส จังหวัดนราธิวาส โดยมี ดร.จารีพันธ์ สอนิ ศึกษาธิการ จังหวัดนราธิวาส เป็นประธานในการขับเคลื่อนการประชุมดังกล่าว</p> 

๖. ปัญหา / อุปสรรค

-ไม่มี-

๗. ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-
